

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств №10»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУДО «ДШИ №10»
_____ Д.Д.Гришин
«___» _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБУДО «Детская школа искусств №10»**

Методический Совет МБУДО «Детская школы искусств №10» (в дальнейшем ДШИ) создается для организации и совершенствования методической работы в школе. Методический совет школы (далее - Методсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников.

1. Общие положения

1.1 Методсовет ДШИ как форма руководства создается с целью координирования и распространения лучших достижений в области преподавания и организации учебного процесса на современном этапе развития образовательного учреждения дополнительного образования детей, а также для расширения обмена опытом с другими учебными заведениями.

1.2. В состав методического совета входят:

заместитель директора ДШИ по учебно-воспитательной работе
(председатель Методсовета)

заведующие отделениями

1.3. Методический совет избирается и утверждается педсоветом.

1.4. Методический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, других нормативных правовых актов об образовании, устава ДШИ, настоящего Положения.

1.5. Решения и рекомендации Методсовета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

2. Задачи и содержание работы методического совета

2.1. Главными задачами Методсовета являются:

реализация государственной политики по вопросам образования;
ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
методическое обеспечение деятельности ДШИ;
подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию образовательных программ и положений.

2.2. Методсовет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает рекомендации по основным направлениям методической работы;
- создает единую программу методической деятельности на учебный год и планирует возможные формы и направления методической деятельности;
- прогнозирует пути развития методической деятельности ДШИ;
- вносит предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетенции преподавателей;
- изучает, обобщает и распространяет опыт методической работы преподавателей;
- утверждает экспериментальные и авторские образовательные программы; заслушивает отчеты преподавателей об их участии в методической работе и об их самообразовании;
- оказывает организационно-методическую помощь при проведении семинаров, конференций, участвует в организации мастер - классов, проводимых как на базе ДШИ, так и в других учебных заведениях города, области;
- осуществляет функции Художественного совета, включая отборочные прослушивания и просмотры по всем видам концертных мероприятий, выставок и т.д.

На основании анализа работы и уровня профессиональной подготовки Методсовет дает рекомендации по повышению квалификации преподавателей.

3. Права и ответственность методического совета

3.1. Методический совет имеет право:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов, консультантов из других образовательных учреждений сферы культуры и искусства для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Методсовете;

- рассматривать учебный план образовательного учреждения, образовательные программы преподавателей;

- вносить рекомендации и предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- рассматривает проекты планов экспериментальной работы, семинаров, педсоветов и др.
- рассматривает программы повышения квалификации преподавателей.

Методический совет осуществляет взаимодействие с профессиональными специальными учебными заведениями, высшими учебными заведениями, подбирает и утверждает консультантов, которые оказывают помощь преподавателям, руководят экспериментальной работой, рецензируют образовательные программы.

3.2. Методический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании и защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, методических рекомендаций;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету образовательного учреждения, должен постоянно информировать педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности и несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

4. Организация деятельности методического совета

4.1. Методический совет организует работу педагогического коллектива между заседаниями Педагогического совета.

4.2. Методический совет избирает из своего состава секретаря.

4.3. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами исходя из необходимости и в соответствии с планом работы ДШИ.

4.4. Заседания совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Методсовета.

4.5. Книга протоколов Методического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.