

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Родительского комитета
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования детей
«Детская школа искусств № 10»



Протокол № _____ от
«02» мая 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного
образования детей «Детская школа искусств № 10»


Д. Д. Гришин
«02» мая 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском комитете

муниципального бюджетного образовательного учреждения

дополнительного образования детей

«Детская школа искусств №10»

г. Брянск

2012г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета Школы, являющегося органом самоуправления.

1.2. Инициатором создания родительского комитета являются родители (законные представители) обучающихся.

1.3. В состав родительского комитета входят родители (законные представители), заинтересованные в усовершенствовании деятельности Школы.

1.4. Родительский комитет (далее - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год.

1.5. Для координации работы в состав Комитета входит директор Школы или заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения и подготовки различных материалов, необходимых для наиболее эффективного обучения).

3.2. Координирует деятельность родительских комитетов отделений.

3.3. Координирует вопросы касающиеся безвозмездных пожертвований.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведения общешкольных мероприятий.

3.6. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.7. Оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению директора Школы.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации Школы, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах его рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, других органов самоуправления.

4.4. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

4.5. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета Школы, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение решений, рекомендации Комитета.

5.2. Установление взаимопонимания между руководством Школы и родителями обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация работы

6.1. В состав родительского комитета входят родители (законные представители), заинтересованные в совершении деятельности Школы.

6.2. Численный состав Комитета определяется школой самостоятельно.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя.

6.4. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывает директор Школы и председатель Комитета.